

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 02.10.2023, klo 18:00 - 18:33

Paikka Kulttuurisali, Kompantie 22, Mäntyharju / Teams

Käsitellyt asiat

§ 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 45 Pöytäkirjan tarkastus

§ 46 Liittyminen Mikkelin seudun työllisyysalueeseen / sopimuksen hyväksyminen

§ 47 Arviointikertomus 2022 / toimielinten käsittely

§ 48 Aloitteet 2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku Häkkänen, puheenjohtaja
Markku J Lamponen, 1. varapuheenjohtaja
Antti Mustonen, 2. varapuheenjohtaja
Ari A Hartonen
Iiro Heikkilä
Seppo Hujanen
Markku Huovinen
Anne Häkkänen
Tapio Hämäläinen
Heta Jukola
Eero Kantola
Ari Kokkola
Timo Kuoksa
Sari Lantta
Raimo Leppäkumpu
Jaana Lopperi
Juhani Lyytikäinen
Toni Maczulskij
Christian Malm
Kari Mouhu
Piia Mäkilä
Matti Nykänen
Jaana Partio
Leena Pekkanen
Ulla Sohlman
Mikko Turkki
Juha Vallin

Muut saapuvilla olleet

Arja Leppäkumpu, hallintosihteeri, sihteeri
Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja
Antti Hyyryläinen, kh jäsen
Maarit Orava, kh jäsen
Otso Paasonen, nuorisovaltuuston pj.
Ville Partio, tekninen johtaja
Tuomo Penttinen, vt. kunnanjohtaja

Poissa

Antti Häkkänen
Jani Paasonen

Allekirjoitukset

Markku Häkkänen
Puheenjohtaja

Arja Leppäkumpu
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.10.2023

04.10.2023

Kari Mouhu

Antti Mustonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 5.10.2023

Arja Leppäkumpu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen kokoonkutsuja: Markku Häkkänen, kunnanvaltuuston puheenjohtaja.

KuntaL 94 § Valtuuston kokoontuminen

Hallintosääntö

- 97 § Valtuuston varsinainen kokous ja sähköinen kokous
- 98 § Kokouskutsu
- 99 § Esityslista
- 100 § Sähköinen kokouskutsu
- 103 § Varavaltuutetut kutsuminen
- 104 § Läsnäolo kokouksessa
- 105 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuuston kokouskutsu on julkaistu Mäntyharjun kunnan www-sivuilla 26.9.2023 ja Pitäjänuutiset-lehdessä 28.9.2023.

Kokouskutsu on 26.9.2023 lähetetty sähköisesti valtuutetuille, kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

- todetaan läsnäolijat / valtuutettujen esteilmoitukset
- hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että

Valtuutettu Antti Häkkänen oli estynyt saapumasta kokoukseen.
Varajäseneksi oli kutsuttu Jaana Lopperi (1. varavaltuutettu KOK).

Valtuutettu Jani Paasonen oli estynyt saapumasta kokoukseen.
Varajäseneksi oli kutsuttu Juha Vallin (1. varavaltuutettu SIT).

Ehdotus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 119 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään 159 §:ssä

- pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja
- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan ovat: Kari Mouhu ja Antti Mustonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Mouhu ja Antti Mustonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 100, 15.05.2023

Kunnanhallitus, § 182, 18.09.2023

Kunnanvaltuusto, § 46, 02.10.2023

§ 46

Liittyminen Mikkelin seudun työllisyysalueeseen / sopimuksen hyväksyminen

MjuDno-2023-264

Kunnanhallitus, 15.05.2023, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
vt.kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 17.4.2023 Mikkelin kaupunginhallituksen tiedustelu Etelä-Savon kunnille yhteisestä työvoimapalvelualueesta

Eduskunta hyväksyi 1.3.2023 julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtämisen kunnille 1.1.2025 alkaen. Uudistuksella tavoitellaan työllisyyden lisäämistä tuomalla palvelut osaksi kunnan elinvoimatehtävää. Tehtävien järjestymiseksi kunnille siirtyy yleiskatteellista valtionosuutta sekä henkilöstöä TE-toimistoista sekä KEHA- ja ELY-keskuksista. Lakiin sisältyy kuntien omarahoittaman työttömyysturvan muuttaminen nykyistä kannustavammaksi.

Lain mukaisesti kunnat voivat järjestää palvelut itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle (Kuntalaki 8 §). Kunnat, joissa työvoima ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelu itse. Mikäli kunnan työvoima alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan sisältävä työvoimapalvelualue. Lain mukaan työllisyysalueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue sekä siihen tulee lähtökohtaisesti sisällyttää alueen keskuskaupunki. Työvoimapalvelualueen järjestämisvastuu voidaan myöntää poikkeusluvalla alle 20 000 työvoimapohjan omaavalle alueelle.

Etelä-Savossa Mikkelin kaupungin työvoimapohja täyttää ainoana kuntana yksin laissa esitetyn 20 000 minimirajan. Mikkelin kaupunki katsoo kuitenkin, että elinvoiman kehittämisen kannalta on eduksi, että tuleva työllisyysalue on laajempi. Mikkelin kaupunki suhtautuu lähtökohtaisesti myönteisesti ns. vastuukunnan rooliin, mikäli muilla kunnilla on halukkuutta liittyä samaan työvoimapalvelualueeseen Mikkelin kaupungin kanssa.

Järjestämislain 12, 13 ja 15 § ja voimaanpanolain 3, 4, ja 8 § edellyttää kaikkia kuntia ilmoittamaan ratkaisunsa työvoimapalveluiden järjestämisvastuusta. Ilmoituksessa tulee olla kuntien sopimus yhteisestä toimituksesta tai vaihtoehtoisesti kuntayhtymän perussopimus.

Edellä mainitussa ilmoituksessa tulee olla mukana myös järjestämissuunnitelma, joka sisältää kannanoton (ilmoituksen) halusta vastaanottaa TE-hallinnon nyt käytössä olevia toimitiloja. Mikäli työvoimapohja alueella olisi alle 20 000, tulisi ilmoituksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

mukana olla myös hakemus, jossa järjestämislain ehdoista haetaan poikkeuslupaa. Tämä ei koske Mikkelin kaupunkia eikä myöskään samaan työvoimapalvelualueeseen hakeutuvia kuntia.

Järjestämissuunnitelmassa tulee olla arvio seuraavista asioista:

- Taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- Palveluiden tuottaminen ja kohdentaminen
- Toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- Yhteistyötahot ja -muodot
- Työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- Varautuminen rakennemuutostilanteisiin

Kyseiset kysymykset tarkentuvat meneillään olevan valmistelun myötä. Jo tässä vaiheessa voidaan tuoda julki periaatteita, jotka tulee ottaa huomioon työvoimapalvelualueetta rakentaessa:

- Elinvoiman vahvistaminen julkisilla työvoimapalveluilla
- Paikallisen ja keskitetyn asiantuntemuksen taitava hyödyntäminen
- Annettujen resurssien tehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö
- Viranomaispalvelujen tuottaminen yhteisvastuullisesti ja suhteellisesti samansuuruisilla resursseinneilla
- Työvoimapalvelujen suunnittelu alueellisena kokonaisuutena ilman (mahdollisia) kuntarajoja
- Henkilöstön asiantuntemuksen hyödyntäminen koko alueella
- Aktiivinen yhteistyö organisaatioiden välillä (ns. ekosysteemiajattelu)
- Vaikuttava yhdyspintayhteistyö hyvinvointialueen kanssa
- Tarkoituksenmukaiset ratkaisut tietojärjestelmien ja digitaalisten palveluiden osalta
- Aktiivinen työperäisen maahanmuuton edistäminen ja siihen liittyvän vetovoiman lisääminen
- Vaikuttava yhdyspintatyö koulutusorganisaatioiden kanssa

Valmisteluun liittyy yhteistoimintavelvoite, joka jokaisen uudistukseen liittyvän organisaation tulee täyttää. Mikkelin kaupungin YT-neuvottelukunta käsittelee asiaa seuraavassa kokouksessaan.

Mikäli Mikkelin kaupungin kanssa samaan työvoimapalvelualueeseen aikova kunta haluaa saada lisätietoa jostain erityiskysymyksestä voi kysymykset ohjata suoraan TE2024 E-Savo hankkeelle. Jokainen kysymys ja tiedustelu on osa valmistelua tulevaa uudistusta varten. Annettu aikataulu edellyttää varsinaisen kuntien välisen sopimuksen valmisteluun riittävää valmistelu-aikaa tiedossa olevan tahtotilan pohjalta.

Tästä johtuen pyydetään Mikkelin kaupungin kanssa samaan työvoimapalvelualueeseen tahtovia kuntia ilmoittamaan Mikkelin kaupungille kantansa 31.5.2023 mennessä seuraaviin asioihin:

1. Valtuutetaan Mikkelin kaupunki valmistelemaan yhteistä työvoimapalvelualueetta, jonka valmisteluun kunta ilmoittautuu
2. Nimeää kunnasta yhteyshenkilön viranhaltijoiden valmistelutyön projektiryhmään sekä ohjausryhmään kunnan johdon edustajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

3. Mikkelin kaupungin vastuuvalmistelijana toimii työllisyyspalveluiden palvelupäällikkö/ kokeilujohtaja Pekka Patama

TE2024 uudistuksen ensimmäisen vaiheen (työvoimapalvelualueiden muotoutuminen) aikataulu on tiukka. Työvoimapalvelualueeseen mukaan tulevien kuntien valtuustopäätökset tulee olla tehtynä viimeistään 18.9.2023, joka mahdollistaa päätösten lainvoimaisuuden ja sopimuksen allekirjoittamisen lain edellyttämässä määräajassa.

Mikkelin kaupunginhallitus pyytää Etelä-Savon kunnilta kannanottoa osallistumisesta Mikkelin kaupungin kanssa valmistelemaan yhteistä työvoimapalvelualueetta; vastaus pyydetään myös siinä tapauksessa, ettei kunta aio osallistua Mikkelin kaupungin kanssa samaan työvoimapalvelualueeseen. Mikäli kunta osallistuu valmistelutyöhön, pyydetään kuntaa nimeämään kunnasta yhteyshenkilön viranhaltijoiden valmistelutyön projektiryhmään sekä ohjausryhmään kunnanjohton edustajat. Kannanotto pyydetään toimittamaan Mikkelin kaupungille viimeistään 31.5.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vt.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. valtuuttaa Mikkelin kaupungin valmistelemaan yhteistä työvoimapalvelualueetta ja ilmoittaa Mäntyharjun kunnan mukaan valmisteluun;
2. nimeää Virpi Maarasen yhteyshenkilöksi valmistelutyön projektiryhmään;
3. nimeää ohjausryhmään kunnanjohton edustajana Tuomo Penttisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 18.09.2023, § 182

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
vt.kunnanjohtaja

Liitteet

- 1 Mikkelin seudun työllisyysalueen järjestämissopimus 31082023
- 2 Mikkelin seudun työllisyysalueen palvelusuunnitelma 31082023

Julkiset työvoimapalvelut siirretään kuntien vastuulle 1.1.2025 alkaen (laki TyVM 26 hyväksytty 1.3.2023). Uudistuksella tavoitellaan työllisyyden lisäämistä tuomalla palvelut osaksi kunnan elinvoimatehtävää.

Mikkelin kaupunginhallitus käynnisti päätöksellään 17.4.2023 § 142 tiedustelun kaikille Etelä-Savon kunnille halukkuudesta osallistua yhteiseen työllisyysalueeseen Mikkelin kanssa, joka toimisi alueen vastuukuntana. Yhteiseen työllisyysalueeseen ovat ilmoittautuneet Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala. Työllisyysalueen valmisteluun ilmoitti haluavansa osallistua myös Pieksämäen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

kaupunki ilman varsinaista sitoutumista esitettyyn määräaikaan mennessä. Savolinna on ilmoittanut haluavansa oman työllisyysalueen ja hakee siihen poikkeuslupaa. Valtioneuvosto päättää työllisyysalueista helmikuun 2024 loppuun mennessä.

TE2024 E-Savo -hankkeessa on valmisteltu järjestämissopimus ja sen liitteeksi tuleva palvelusuunnitelma, jotka on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriöön 31.10.2023 mennessä. Valmistelun yhteydessä on jokaisen osallistuvan kunnan päätöksentekoaikataulu kunnanhallitusten ja kunnanvaltuustojen osalta varmistettu niin, että järjestämissopimus liitteineen saadaan hyväksytyä ja allekirjoitettua vaaditussa aikataulussa.

Palvelusuunnitelma on alustava suunnitelma työvoimapalveluiden toteuttamisesta työllisyysalueella Mikkeli vastuukuntana. Suunnitelma tarkentuu vuoden 2024 aikana. Työ- ja elinkeinoministeriö julkistaa päätökset eri työllisyysalueista 29.2.2024 mennessä. Savonlinna hakee omaa poikkeusaluetta yhdessä Enonkosken, Rantasalmen ja Sulkavan kanssa. Valmistelun yhteydessä on todettu yliaalueellisen yhteistyön tarve.

Järjestämissopimusluonnoksessa osapuolina ovat Mikkelin kaupungin lisäksi Mikkelin seudun kunnat Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala. Sopimusluonnos on kirjoitettu siten, että Pieksämäen ja Savonlinnan kaupungit voivat siihen halutessaan liittyä. Sopimus on kuntalain 8 § 2. momentin mukainen sopimus kuntien yhteistoiminnasta. Sopimuksen mukaan Mikkelin kaupunki toimii kuntalain tarkoittamana isäntäkuntana. Kaupunki perustaa organisaatioonsa toimielimen, jossa on 10 varsinaista ja 10 henkilökohtaista varajäsentä. Toimielimen Mikkelin kaupunki nimeää viisi varsinaista ja viisi varajäsentä sekä puheenjohtajan. Muut sopijakunnat sopivat keskenään muista paikoista.

Lautakunta asettaa asiantuntijoista koostuvan operatiivisen ohjausryhmän, jossa on edustus kaikista sopijakunnista. Sen tarkoitus on osallistaa kaikki työllisyysalueen kunnat työvoimapalvelujen suunnitteluun ja toteutukseen, myös pidemmällä aikavälillä. Ohjausryhmän tehtäviin kuuluvat jatkuva työvoimapalvelujen toteutuksen ja tulosten seuranta sekä raportoinnin tulkitseminen työllisyysalueen johtajan esittelemästä materiaalista. Ohjausryhmä valmistelee lautakunnalle talousarvioesityksen, työmarkkinatilanteiden katsauksen ja toimii työllisyysalueen johtajan tukiryhmänä.

Kaikki Etelä-Savon TE-palveluista ja Etelä-Savon ELY-keskuksesta siirtyvä henkilöstö sekä kunnista viranomaistehtävien suorittamista varten siirtyvä henkilöstö siirtyy isäntäkunnan palvelukseen. Sopijakuntien tulee järjestää siirtyvän henkilöstön yt-prosessi ennen sopimuksen voimaantuloa. Mikkelin kaupungin organisaatioon perustetaan työvoimapalvelujohtajan virka. Työllisyysalueelle laaditaan työllisyysohjelma, joka ohjaa toimintaa, palveluprosesseja ja yhteyttä muuhun elinkeinojen kehittämiseen. Työllisyysohjelma nojaa kuntien strategioihin ja ottaa huomioon kuntien tahtotilan työllisyyden hoidossa. Työllisyysohjelman laatii lautakunta yhdessä kuntien ja asiantuntijoiden kanssa työllisyysalueelle valittavan ohjausryhmän kautta. Työllisyysalue vastaa nimenomaan lakisääteisten työllisyyspalveluiden järjestämisestä. Suuri osa kuntien vapaaehtoisesti järjestämistä työelämäpalveluista jää siis edelleen kuntien järjestettäväksi. Sopimuksen hyväksymisen jälkeen valmistelutyö jatkuu palvelusuunnitelman laatimisella. Kuntien tulee osoittaa tilat työvoimapalvelualueen toiminnalle. Tiloista laaditaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

vuokrasopimukset yhtenäisillä ehdoilla. Työllisyysalue ei tule ottamaan käyttöönsä vanhoja TE-toimiston tiloja.

Työllisyysalueen toimintamenojen rahoituksesta sopijakunnat vastaavat maksuosuudella, joka jaetaan 47 % työkäisten määrästä, 47 % työttömien määrästä ja 6 % vieraskielisten määrästä laskettavilla perusteilla. Laskentatapa vastaa suunnilleen kunnille osoitettavan yleiskatteellisen valtionosuuden laskentaperusteita, jolla valtion on tarkoitus korvata tehtävästä aiheutuvat kustannukset.

Laskelmat ovat vielä alustavia, mutta näyttää siltä, että Etelä-Savossa valtionosuudet eivät tule kattamaan kustannuksia täysimääräisesti.

Sopimuksen mukaan kuntien maksuosuudet työttömyysturvan kustannuksiin jäävät edelleen kuntien kuntakohtaisesti maksettaviksi. Mäntyharjun summa on ollut noin 220.000 euroa vuosittain, mutta se nousee laskentaperusteiden muuttuessa vuoden 2025 alusta.

Työllisyysalueen toiminnalla voidaan arvioida olevan merkittäviä yritysvaikutuksia. Onnistuessaan uudistuksella voidaan turvata työnantaja-asiakkaiden paikalliset palvelut ja yhteys kunnan elinkeinojen kehittämiseen entistä joustavammin. Uudistuksen onnistumiseksi on tärkeää, että kunta toimii aktiivisesti yhteisessä toimielimessä sekä operatiivisessa ohjausryhmässä.

Kunnassa on käyty siirtyvän henkilön kanssa yt-lain mukainen neuvottelu siirtoon liittyvistä asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vt.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy sopimuksen työllisyyspalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 02.10.2023, § 46

Liitteet

- 1 Mikkelin seudun työllisyysalueen järjestämissopimus 31082023
- 2 Mikkelin seudun työllisyysalueen palvelusuunnitelma 31082023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy sopimuksen työllisyyspalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 33,09.05.2023
Kunnanvaltuusto, § 25,05.06.2023
Kunnanhallitus, § 184,18.09.2023
Kunnanvaltuusto, § 47, 02.10.2023

§ 47

Arviointikertomus 2022 / toimielinten käsittely

MjuDno-2023-289

Tarkastuslautakunta, 09.05.2023, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Leppäkumpu
arja.leppakumpu@mantyharju.fi
hallintosihtööri

Liitteet

1 Arviointikertomus 2022

KuntaL 121 § 1 mom. Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

KuntaL 121 § 1 mom. 2. kohta Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Mäntyharjun kunnan hallintosäännön 69 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle tiedoksi viimeistään lokakuussa 2023 sekä omat että toimialoilta keräämänsä vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin kantoihin.

Kunnanhallitus on 27.3.2023 § 60 hyväksynyt tilinpäätöksen vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunta on valmistellut arviointikertomusta kokouksissaan: 21.2., 28.3., 18.4. ja 2.5.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Kuoksa

Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto

1. merkitsee vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedoksi;
2. toteaa, että hallintosäännön 69 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle tiedoksi viimeistään lokakuussa 2023 sekä omat että toimialoilta keräämänsä selvitykset toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 05.06.2023, § 25

Liitteet

1 Arviointikertomus 2022

Ehdotus

Kunnanvaltuusto

1. merkitsee vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedoksi;
2. toteaa, että hallintosäännön 69 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle tiedoksi viimeistään lokakuussa 2023 sekä omat että toimialoilta keräämänsä selvitykset toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 18.09.2023, § 184

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
vt.kunnanjohtaja

Liitteet

1 Lautakuntien käsittely

Toimielinten arviointikertomuksen 2022 käsittelyt liitteessä.

Kunnanhallituksen osalta tarkastuslautakunta kiinnittää raportissa huomiota seuraaviin asioihin:

1. Sisäiset ristiriidat

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt arviointikertomuksessa huomiota sisäisiin ristiriitoihin kuntaorganisaatiossa. Asian tiimoilta toimenpiteitä on toteutettu mm. työnohjaus kunnan johtotiimille, suunnattu työpaikkaselvitys henkilöstölle, turvallisen tilan mallin suunnittelu koko kuntaorganisaatiota koskien, työkuvien ja vastuiden selkeyttäminen ja tiedoksi saattaminen.

Yhteistyön parantaminen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden välillä vaatii luottamuksen rakentamista sekä yhteisten pelisääntöjen hyväksymistä.

2. Talous

Kunnan taloudellisesta tilanteesta on laadittu analyysi Inspira Oy:n toimesta.

Kunnanhallitus on antaessaan talousarvion 2024 laadintaohjeen yhtynyt tarkastuslautakunnan näkemykseen kunnan taseessa olevan ylijäämän antamasta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

siirtymäajasta talouden sopeutukselle. Talousarvion 2024 laadinnassa on toimialoille korostettu rakenteellisen sopeutuksen välttämättömyyttä.

3. Viestintä

Kunnan viestintään on kiinnitetty huomiota. Eri toimialoja edustava viestintätiimi on koottu suunnittelemaan ja ohjaamaan viestintää. Elinvoimakehittäjän työpanosta on ohjattu viestintään. Kunnan kotisivujen kautta on pyritty analyttisempään ja avoimempaan viestintään (sidosryhmät, osallisuuden ja kuntalaisdialogin vahvistaminen mm. eri kyselyjen muodossa, toimijaverkoston kokoaminen, Mäntyharjun kausiasukkaat ry, yritysluettelon avaaminen kunnan kotisivuille jne.). Some näkyvyyttä ja maksullista kampanjointia on lisätty.

4. Päätöksenteon avoimuuden lisääminen

Kunnanvaltuuston kokousten striimaus on suunnitteilla
Avoimia teematilaisuuksia on järjestetty mm. yrittäjien aamukahvit, elinvoimaterveiset, erätaukokeskustelu Ruskahovin altaan käytöstä

5. Toimintasuunnitelma

Toimintasuunnitelma laaditaan kunnassa kahdella tasolla. Talousarvion yhteydessä kunnanvaltuusto hyväksyy kuntastrategiaan pohjautuvat toiminnan tavoitteet. Tämän lisäksi toimialoittain (hallinto, sivistys, tekninen, rakennus) toiminnalle asetetaan tarkemmat yksikkökohtaiset tavoitteet.

Strategiatavoitteet ovat jääneet liian yleiselle tasolle niin mittareiden kuin tavoitteiden osalta. Asiaan tulee kiinnittää huomiota talousarvion laadinnan yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vt.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. merkitsee toimielinten arviointikertomuksen 2022 käsittelyn tietoonsa;
2. saattaa arviointikertomuksen toimielinkäsittelyn kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto, 02.10.2023, § 47

Liitteet

- 1 Arviointikertomus 2022
- 2 Lautakuntien käsittely

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen toimielinkäsittelyn tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

tarkastuslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 126, 12.06.2023

Kunnanhallitus, § 185, 18.09.2023

Kunnanvaltuusto, § 48, 02.10.2023

§ 48

Aloitteet 2022

MjuDno-2023-381

Kunnanhallitus, 12.06.2023, § 126

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
vt.kunnanjohtaja

Liitteet

1 Aloitteet 2022

Kuntalaki 23 § Aloiteoikeus

Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1 mom. tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään 2 prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseisen kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosääntö 115 § 3 mom. Valtuutettujen aloitteet

Kunnanhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Aloiteluettelossa on lueteltu kaikki v. 2022 aloitteet (vaikka ne olisivat jo käsitelty).

Ehdotus

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vt.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. merkitsee aloiteluettelon vuodelta 2022 tietoonsa ja
2. saattaa aloiteluettelon kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus yksimielisesti palautti aloiteluettelon vuodelta 2022 uudelleen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 18.09.2023, § 185

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
vt.kunnanjohtaja

Liitteet

1 Aloiteluettelo 2022

Aloiteluetteloa on osittain täydennetty kunnan johtotiimissä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomo Penttinen, vt.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. merkitsee aloiteluettelon vuodelta 2022 tiedoksi;
2. saattaa aloiteluettelon kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Kokouskäsitely

Vt. kunnanjohtaja täydensi päätösehdotustaan kohdalla kolme: aloitteet tulee viedä lautakunnan käsittelyyn ja käsiteltävä kuuden kuukauden kuluessa niiden jättämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin vt. kunnanjohtajan täydennetty päätösehdotus.

Kunnanvaltuusto, 02.10.2023, § 48

Liitteet

1 Aloiteluettelo 2022

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee aloiteluettelon tietoonsa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§46

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranoaminen

Kunnallisvalitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3, 52700 Mäntyharju

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9-12 ja 13-15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§47, §48

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)